



**CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE DESPORTOS NA NEVE**

CNPJ/ME nº 67.148.288/0001-17

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO  
REALIZADA EM 06 DE OUTUBRO DE 2025**

1. **Data, hora, local.** Realizada em 06 de outubro de 2025, às 18:00h (horário de Brasília), realizada por videoconferência.
2. **Convocação e presença.** Reunião convocada por e-mail e instalada nos termos do Estatuto da Entidade e Regimento Interno do Conselho de Administração. Presentes os membros do Conselho de Administração, conforme lista de presença anexa (1), Sr. Gustavo de Paula Moraes, Sr. Paulo Ferreira Barbosa Sr. Raphael Nishimura, Sra. Roberta Morelli e Sra. Vivien Rosso. Ausências justificadas do Sr. Leonardo Pereira, Sr. Luis Roberto Moraes. Presentes também, como convidados, Sr. Anders Pettersson, Presidente, Sr. Gustavo Haidar, COO, Sra. Rosângela Horvat, Gerente Financeira e Sra. Thatiana Freire (apenas no item d.), Gerente Esporte. Ausência não justificada: Sra. Edith Bertolotti
3. **Mesa.** Sra. Vivien Rosso, Vice Presidente do conselho, Sr. Gustavo Haidar, secretária da reunião.
4. **Ordem do dia.**
  - a. *Auditoria externa*
  - b. *Auditoria interna*
  - c. *Orçamento*
  - d. *Acompanhamento de projetos estratégicos*
  - e. *Acompanhamento de eventos esportivos*
  - f. *Avaliação de Colaboradores e Clima Organizacional*
  - g. *Implementação de software ERP financeiro*

**a) Auditoria externa**

A Sra. Rosângela apresentou as informações sobre o processo de seleção da auditoria externa para o ciclo de 2026, que será necessário realizar, de acordo com as normas do COB. Devido às relações da CBDN com instituições internacionais que aportam recursos, como a FIS. e IBU, Sr. Anders reforçou a importância de priorizarmos auditorias reconhecidas também em seus mercados. Sra. Vivien sugeriu que se incluam no processo os critérios quantitativos e qualitativos relevantes para essa escolha, e elaborar mapa comparativo após a coleta das informações e orçamentos. A gestão executiva e a presidência da CBDN deverão analisar e encaminhar sua proposta, incluindo as justificativas e histórico de informações, ao Conselho Fiscal para recomendação final. O Conselho de Administração deverá apreciar e deliberar a escolha de acordo com o cronograma acordado com as Sra. Rosângela.





Solicita-se aos Srs Leonardo e Paulo o apoio nesse processo junto às auditorias.

#### **b) Auditoria interna**

Foi apresentado o mapa resumo com as informações advindas do processo de Auditoria Interna, realizado em 2024 pela gestão da CBDN, assim como a indicação das ações necessárias para correção e/ou mitigação dos riscos e pontos de atenção.

A Sra. Vivien recomendou a complementação desse mapa com os pontos e as recomendações encaminhadas pela Auditoria Externa em 2025, consolidando-o para uma única referência a ser denominada “Mapa para a Melhoria de Práticas e Processos”. Além das informações já contidas no mapa apresentado, deverão ser complementadas ao plano de ação as colunas de “responsável” e “data para conclusão”.

O Sr. Paulo Barbosa sugeriu apresentar o mapa aos membros do Conselho Fiscal para contribuições, ajustes e complementações.

Recomendou-se ainda o Report recorrente do mapa durante as reuniões do Conselho de Administração, a partir da próxima reunião.

#### **c) Orçamento - Forecast**

A Gerente Financeira apresentou os resultados financeiros atualizados até julho de 2025. Adicionalmente, apresentou-se um resumo com os principais pontos positivos e negativos até o momento, e as expectativas da administração até o fechamento do ano.

Foi apresentado uma execução dentro do planejado para o ano e para o mês de julho de 2025.

A Sra. Vivien Rosso comentou que a política financeira da CBDN precisa ser revista e enviará seus comentários posteriormente ao Conselho e à equipe executiva da CBDN, para que possa ser trabalhado e posteriormente aprovado junto ao Conselho.

A Conselheira Vivien Rosso solicitou a emissão de um relatório gerencial que possa ser divulgado a cada 2 ou 3 meses em que ela se dispôs a conversar com a Gerente Financeira nos próximos dias.

#### **d) Report Projetos Temporada**

A Gerente de Esporte, Thatiana Freire, apresentou um breve relato sobre a temporada 2025/2026 com as atividades e resultados dos principais projetos esportivos ao longo do período. A temporada 2025/2026 é a temporada mais importante da história da CBDN com os Jogos Olímpicos e Paralímpicos Milano Cortina.

#### Snowboard

- HP – Novo atleta – Patrick Burgener: training camps na Europa – preparação para Copas do Mundo
- HP – Augustinho Teixeira: training camps na Ásia e Europa – preparação para Copas do Mundo
- HP – João Teixeira – fratura no fêmur, reabilitação no Centro de Treinamento do COB
- HP - Priscila Cid: training camps na Ásia e Europa – preparação para Copas do Mundo
- BA/SS – Luca Merimee: retorno após lesão – training camps na Europa e Oceania – preparação para Copas do Mundo





- SBX - Noah Bethonico – Vice-campeão da South American Cup em Corralco
- SBX – Livia Schuler: equipe austríaca

#### Ski Freestyle

- HP – Sebastian Bowler: retorno após lesão – training camp na Oceania
- SS/BA – Dominic Bowler: Vice-campeão da Copa Sulamericana – legibilidade para Copa do Mundo

#### Ski Alpino

- Lucas Pinheiro: training camps na América do Sul - primeira Copa do Mundo em outubro – Soelden (AUT)
- Novo atleta – Christian Soevik: provas na América do Sul – preparação para a temporada Boreal
- Giovanni Ongaro:
- Alice Padilha: equipe austríaca – provas FIS
- Isabela Springer: melhor resultado na carreira
- Emily Magnani: recuperação de lesão
- Atletas jovens em provas FIS
- Valentino Caputi, Arthur Padilha, Antonio Padilha e Leo Gaz

#### Cross Country e Biathlon

- Circuito Brasileiro de Rollerski
- 1ª etapa: 22 atletas em provas FIS
- 2ª etapa: 21 atletas em provas FIS e 41 no Festival e Provas Abertas
- 3ª e 4ª etapas: outubro
- Início do “Para Além das Pistas”
- Training Camps na Europa e em São Carlos
- Participação em WC Rollerski
- Preparação para IBU Cups
- Manex – Equipe Espanha – Recorde brasileiro na prova de Sprint (rollerski)
- IBU Youth Camp com 2 atletas

#### Para Cross Country e Para Biathlon

- Circuito de Para Rollerski e Para Biatlhon
- I Etapa em Julho
- Provas FIS pela 1ª vez em outubro
- Training camps em São Carlos
- Training camp e competições em Ushuaia
- Training camps na Alemanha
- Classificação funcional Christian – NOR (nov)
- Competições na Europa – preparação para os Jogos Paralímpicos





#### Para Snowboard

- South American Cup realizada em Corralco, no Chile, em Agosto – 7 atletas brasileiros
- Destaque para André Barbieri
- 4 atletas do Projeto Para Snow em Gramado
- Campeonato Brasileiro de ParaSnowboard em outubro (Gramado/RS)

Capacitação interna: as colaboradoras Thatiana, Laura, Rafaella e Luiza tiveram a oportunidade de ir para a Competição.

Após apresentação das modalidades e dos projetos da CBDN, foi apresentado o cenário de classificação para os jogos de inverno, com as possibilidades de cada modalidade da CBDN.

Sra. Vivien, transformar essa apresentação esportiva e apresentação de indicadores que a CBDN utiliza para fazer uma rápida e breve análise dos atletas e programas.

Os membros tomaram conhecimento dos projetos esportivos da temporada 2025/2026.

#### **e) Report Eventos Esportivos**

Foi apresentado breve *report* sobre a realização do Campeonato Brasileiro de Ski e Snowboard de 2024. A CBDN organizou a 29ª edição do Brasileiro de Snowboard e a 38ª do Brasileiro de Ski em Corralco, no Chile. O evento reuniu 47 competidores, que disputaram 8 provas distintas em 21 categorias, tendo o participante mais novo 6 anos e o mais velho 64 anos. No total 105 medalhas foram distribuídas.

Adicionalmente, apresentou-se um breve report sobre a participação da CBDN na COB Expo, feira de esportes Olímpicos realizada entre 25 e 29 de Setembro em São Paulo.

A CBDN realizou uma ativação de experimentação do biathlon de inverno, além de uma campanha de *awareness* presencial e digital denominada “EuSouCBDN”.

A ativação e campanha foram bastante bem sucedidas com mais de 1855 pessoas realizando a simulação de biathlon.

#### **f) Avaliação de desempenho e Clima Organizacional**

Foi apresentado um resumo das avaliações de desempenho realizada com os colaboradores da CBDN, juntamente com uma pesquisa de clima organizacional realizada no ano, mostrando que a CBDN possui indicadores altos de aprovação do clima organizacional.

A Sra. Vivien Rosso sugeriu à gestão que continue fazendo pesquisas de clima organizacional e que haja atenção ao desenvolvimento individual de cada colaborador, inclusive com capacitações constantes.

Tópico informativo, sem necessidade de deliberação.

#### **g) Sistema ERP**

A Sra. Rosângela Horvat apresentou um estudo feito pela CBDN sobre os softwares que outras empresas trabalham e atendem.





A Sra. Vivien Rosso sugeriu que sejam selecionadas apenas duas ou três opções principais de software para avaliação. Recomendou-se a elaboração de uma tabela de referência, classificando os critérios do mais importante ao menos importante (por exemplo: contabilidade, contas a pagar, suprimentos), incluindo também os aspectos “desejável”, “must have” e preço.

Foi sugerido que o planejamento de implantação deve ser realizado em etapas, evitando aguardar a conclusão total do projeto para iniciar sua execução. Sempre que possível, o sistema deverá ser implementado de forma modular, com entregas parciais e progressivas. A Sra. Vivien também ressaltou que idealmente a customização do sistema pode atrasar a implantação.

Por fim, foi solicitada a elaboração de um cronograma detalhado, com datas definidas desde o primeiro dia, priorizando as primeiras etapas do processo de implantação.

5. **Encerramento:** Após deliberação dos presentes, a próxima reunião do Conselho de Administração ficou agendada para o dia 08 de dezembro de 2025, às 18:00, em formato híbrido, online e presencialmente na sede da CBDN. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada pelo Presidente da Mesa, lavrando-se a presente ata, que depois de lida e aprovada, segue assinada.

São Paulo, 06 de outubro de 2025.

Vivien Rosso  
Vice Presidente

Gustavo Haidar  
Secretário da reunião

Gustavo de Paula Moraes

Paulo Barbosa

Raphael Nishimura

Roberta Morelli

